



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



TERMO DE REFERÊNCIA

1 - INTRODUÇÃO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ/PA**, pretende contratar, com base na Lei nº 8.666/93, na Lei nº 10.520/2002, e Decreto nº 3.555/2000, e nas demais normas legais regulamentadoras pertinentes ou outras que vierem a substituí-las, empresas para **fornecimento de impressos gráficos para atender a Prefeitura Municipal, Fundo Municipal de Educação, Fundo Municipal de Saúde de Porto de Moz**, na forma estabelecida no Decreto Municipal nº 086/2017.

2 – JUSTIFICATIVAS DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO, SUA NATUREZA E VIGÊNCIA

Como rege a Lei nº 8.666/93, contratos referentes à **fornecimento de impressos gráficos para atender a Prefeitura Municipal, Fundo Municipal de Educação, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social de Porto de Moz** não tem natureza continuada, sendo necessária a realização a realização de procedimentos licitatórios sempre que necessário. Deve-se ressaltar a necessidade de manter as secretarias e demais órgãos desta Prefeitura, em condições de funcionamento.

A presente contratação **não** é de natureza continuada.

A vigência da Ata de Registro de Preços será 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura.

3 – OBJETO E QUANTIDADE

- Constituem objeto do presente certame é a *seleção e contratação de empresas com o objetivo de formar o Sistema de Registro de Preços da Administração Pública Municipal para fornecimentos de impressos gráficos para atender a Prefeitura Municipal, Fundo Municipal de Educação, Fundo Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Assistência Social de Porto de Moz*, na forma estabelecida no Decreto Municipal nº 086/2017, conforme especificações abaixo:

LOTE 01 - PMPM					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT.	UND.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Alvará de Inspeção e Funcionamento - SEFIN. Tam.: 22x15cm, papel Ap 170gr, 4x0 cores.	5000	UND		
2	Recibo de Contribuinte Substituto do ISSQN. Tam.: 20x11cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor. Numerado e picotado.	50	BLOCO		
3	Taxa de Tributo Municipal FEIRA LIVRE. Tam.: 18x8cm, 1x0 cor. Numerado e picotado.	900	BLOCO		
4	Taxa de Tributo Municipal LITORAL. Tam.: 18x8cm, 1x0 cor. Numerado e picotado.	40	BLOCO		
5	Taxa de Tributo Municipal LITORAL E EXPORTAÇÃO. Tam.: 18x8cm, 1x0 cor. Numerado e picotado.	300	BLOCO		
6	Recibo 17x11cm SEFIN/Litoral Noturno	150	BLOCO		
7	Recibo 17x11cm SEFIN/Mercado Sede	150	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



8	Taxa de Tributo Municipal 18x8cm SEFIN/Mercado de Carne	600	BLOCO		
9	Recibo 17x11 SEFIN/Neclopolo	30	BLOCO		
10	Recibo de Contribuinte Substituto do ISSQN. Tam.: 20x11cm	200	BLOCO		
11	Recibo de Contribuinte Substituto do ISSQN Posto Fiscal. Tam.: 20x11cm	600	BLOCO		
12	Capa para Processo – SEMMA. Tam.: 21x29,7cm fechado, papel Ap 180gr, 1x0 cor.	600	UND		
13	Notificação de Infração Ambiental. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor. Carbonado. 2 folhas.	100	UND		
14	Requerimento Padrão. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor, 2 folhas.	150	UND		
15	Formulário de Denúncia. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	200	UND		
16	Formulário de Notificação. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	UND		
17	Formulário de Declaração de Informações Ambientais - Dia. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	150	UND		
18	Formulário Protocolo Tam.: 20x30cm	100	BLOCO		
19	Taxa de Protocolo 3 vias. Tam.: 8x10cm papel Ap 75gr, 1x0 cor. 3 vias	50	BLOCO		
20	Requisição de Combustível. Tam.: 11x17cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
21	Autuação de Obras e Terras. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
22	Vistoria. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
23	Solicitação de Iluminação Pública. Tam.: 11x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
24	Solicitação de Material. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
25	Solicitação de Limpeza. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
26	Autuação p Cadastro do Pescador. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	1000	UND		
27	Autuação p Cadastro do Agricultor e da Propriedade. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
28	Autuação de Embarcação. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	1000	UND		
29	Recibo de Pagamento SECTDL. Tam.: 11x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
30	Requisição de Material - Serviço e Produto. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor. Carbonado	100	BLOCO		
31	Requisição de Alimentação. Tam.: 11x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	10	BLOCO		
32	Cartazes, tam.: F4(31x46,5cm), 4x0 cores	20.000	UND		
32	Cartazes, tam.: F2(44,5x61cm), 4x0 cores	20.000	UND		
33	Folders M, tam.: F8(21x30cm), 4x4 cores, acabamento com 2 dobras.	100.000	UND		
34	Folders G, tam.: F4(29x42cm), 4x4 cores, acabamento com 2 dobras.	100.000	UND		
35	Requisição de Hospedagem. Tam.: 11x15cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	10	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



36	Coletânea ECA/LOAS/LDB. Tam.: 21x15cm fechado, acabamento em brochura, miolo com 158 pág. em papel Ap 75gr, 1x1 cor, sendo 3 páginas 4x0 cores.	1000	UND		
37	Cartilhas, miolo com 24 páginas, Tam.: 15x21cm fechado, acabamento grampado e canoado, 4x4 cores.	10.000	UND		
38	Crachás, tam.: 10x15cm, acabamento em furos e cordão rabo de rato.	5000	UND		
39	Banners, 4x0 cores em lona nightandday tam.: 80x120cm, acabamento com bastonetes.	50	UND		
40	Papel adesivo, formato circular 15x15cm	2000	UND		
41	Adesivo vinil, formato retangular 45x25cm	2000	UND		

LOTE 02 - FME					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT.	UND.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Protocolo. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 3 vias, 1x0 cor.	50	BLOCO		
2	Recibo de Protocolo. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
3	Folha de Distribuição. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	1000	UND		
4	Protocolo SEMED. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	1000	UND		
5	Requisição de Gen. Alimentícios. Tam.: 12x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
6	Requisição de Gasolina. Tam.: 12x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
7	Boletim Escolar. Tam.: 16x21cm papel Ap 180gr, 1x1 cor.	10.000	UND		
8	Ficha Individual do Aluno. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 180gr, 1x0 cor.	10.000	UND		
9	Cadernos Escolares com 10 Matérias, 140 folhas, Tam.: 20x27,5 cm	5000	UND		
10	Cartilhas com 24 páginas, 4x4 cores, tam.: 15x21cm	10.000	UND		
11	Folder, papel couchê 170gr, 4x4 cores tam.: 21x30	100.000	UND		
12	Cartaz, papel couchê 150g, 4x0 cores, tam.: 44,5x61cm	10.000	UND		
13	Banner, tam.: 0,90x1,20 m	200	UND		
14	Bandeirinhas, papel off-set 170gr, 4x4 cores	10.000	UND		
15	Diário de Classe Educação Infantil	2000	UND		
16	Diário de Classe 1ª a 5ª ano	2.000	UND		
17	Diário de Classe 6ª a 8ª ano	2.000	UND		
18	Diário de Classe 1ª a 3ª ano	2.000	UND		
19	Histórico Escolar	10.000	UND		
20	Envelopes tipo saco, tam.: 24x34cm	10.000	UND		

LOTE 03 - FMS					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT.	UND.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Atestado Médico. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
2	Boletim de Anestesia. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1	100	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



	cor.				
3	Registro Diário do Serviço Antivetorial Dengue - PNCD. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	250	BLOCO		
4	BPA - Boletim Produção Ambulatorial. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	200	BLOCO		
5	BPE - Boletim Produção Enfermagem. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
6	BPM - Boletim Produção Médica. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
7	BPO - Boletim Produção Odontológica. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	100	BLOCO		
8	BPS - Boletim Produção Superior. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
9	Cadastro do Hipertenso e/ou Diabético. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	100	BLOCO		
10	Caderneta Controle Hipertenso/Diabético. Tam.: 16x11cm papel Ap 180gr, 1x0 cor.	3000	UND		
11	Calculo Trimestral de Tuberculotáticos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	10	BLOCO		
12	Cartão da Criança. Tam.: 45,5x21cm papel Ap 180gr, 4x4 cor.	3000	UND		
13	Cartão da Gestante. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 180gr, 4x4 cor.	3000	UND		
14	Cartão de Vacinação do Adulto. Tam.: 20x7,5cm papel Ap 180gr, 1x1 cor.	1000	UND		
15	Cartão Espelho de Vacinação. Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 180gr, 1x0 cor.	1000	UND		
16	Cartão Índice e Aprendizagem do Cliente. Tam.: 14,5x10,5cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	1000	UND		
17	Carteira p/ Manipulador de Alimentos, Tam.: 18x6,5cm papel vergê 170gr, 1x0 cor.	1000	UND		
18	Coleta de Prevenção Colo Uterino. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	130	BLOCO		
19	Controle de Frequência Diária. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
20	Controle dos Sinais Vitais. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	80	BLOCO		
21	Dieta de Pacientes Internados. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
22	Evolução. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	300	BLOCO		
23	Exame Físico Imediato. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
24	Ficha A. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	150	BLOCO		
25	Ficha B - Dia. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	40	BLOCO		
26	Ficha B - HA. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
27	Ficha B - TB. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
28	Ficha C. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	50	BLOCO		
29	Ficha de Acomp. do Hipertenso ou Diabético. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	400	BLOCO		
30	Ficha Atendimento de Urgência. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	3000	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



31	Ficha de Cadastramento de Doença Mental. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
32	Ficha Cadastramento Gestante. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
33	Ficha de Notificação de Infecção Hospitalar. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
34	Ficha de Referência. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	100	BLOCO		
35	Ficha de Registro Diário das Atd. Gestantes. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
36	Ficha Visita Domiciliar ACS. Tam.: 15x10,5cm papel Ap 120gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
37	Ficha de Visita Domiciliar – Dengue. Tam.: 15x10,5cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	400	BLOCO		
38	Laudo de Mudança de Procedimentos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	100	BLOCO		
39	Laudo para Solicitação de Autorização de Internação Hospitalar. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	200	BLOCO		
40	Partograma. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
41	Prescrição e Evolução Médica. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	400	BLOCO		
42	Prontuário de Admissão Hospitalar. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
43	ESF - Prontuário. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	725	BLOCO		
44	Receituário. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	1000	BLOCO		
45	Recém-Nascido. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
46	Relatório PMA2. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
47	Relatório SSA. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
48	Relatório SSA 2. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	50	BLOCO		
49	Previsão de Hansenostáticos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
50	Resultado de Exame. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	200	BLOCO		
51	Resumo Semanal do Serviço Antivetorial - Laboratorial. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
52	Resumo Semanal do Serviço Antivetorial – Trab. de Campo. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
53	Solicitação de Exames. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	800	BLOCO		
54	Tabela de Medicamentos Vencidos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
55	Termo de Apreensão. Tam.: 21x29,7cm papel Carbonado Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
56	Termo de Responsabilidade. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	40	BLOCO		
57	Teste do Pezinho - Cadastro. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	35	BLOCO		
58	Ficha de Informação Mensal - Programa Prevenção da Fenilcetonúria e Hipotireoidismo congênito - Teste do Pezinho. Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
59	Boletim de Supervisão Direta e Indireta – Dengue. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	1500	UND		
60	Resumo de Supervisão. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 120gr,	700	UND		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



	1x0 cor.				
61	Etiqueta (Dengue Entomologia). Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
62	Relatório de Ultrassonografia Obstétrica. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
63	Resultado da Ultrassonografia Mamária. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
64	Receituário Controle Especial. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
65	Ficha de Evolução do TFD. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
66	Comissão de Controle de Infecção Hospitalar. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	40	BLOCO		
67	Evolução Transoperatória de Enfermagem. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	40	BLOCO		
68	Receituário Azul. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
69	Resultado Ultrassonografia da Próstata. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
70	Resultado Ultrassonografia Pélvica. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
71	Resultado Ultrassonografia Transvaginal. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
72	Resultado Ultrassonografia Abdominal. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
73	Resultado Ultrassonografia Bidimensional. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
74	Resultado Ultrassonografia da Tireoide. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
75	Res. de Ultrass. Inguino Escrotal. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
76	Res. de Ultrass. Cabeça-Pescoço-Parede-Abdom. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
77	Requisição/Solicitação de Mamografia. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	50	BLOCO		
78	Folha de Destino. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
79	Folha de Distribuição. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
80	Pedido Bimestral de Insulina. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	5	BLOCO		
81	Ficha D. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	10	BLOCO		
82	Laudo p/ Solic. de Autorização de Internação Hospitalar. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
83	Requisição de Exames. Tam.: 16x22cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
84	Evolução da Equipe de Saúde. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
85	Evolução Trans-Operatória. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	40	BLOCO		
86	Laudo para Solicitação/Autorização de Procedimento Ambulatorial. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	240	BLOCO		
87	Laudo Médico (L.M.) Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



88	SUS-UMS – IV Vigia Transvaginal. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
89	Ultrassonografia de Tireoide e Para Tireoide. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
90	Ultrassonografia de Inguino Escrotal. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
91	SUS-UMS – MAMAS. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
92	SUS-UMS – ABDOMINAL. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
93	Folha de Evolução. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
94	SUS-UMS – IV Vigia Exame Realizado em modo Bidimensional. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
95	Atendimento Anti-Rábico Humano. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
96	Acidentes por Animais Peçonhentos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
97	Doenças Exantemáticas Febris Sarampo/Rubéola. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
98	Dengue SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
99	Notificação de Caso Malária. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
100	Ficha de Investigação AIDS SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
101	Febre Amarela SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
102	Hepatites Virais SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
103	Sífilis Congênita SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
104	Sífilis em Gestante SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
105	Leishmaniose Visceral SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
106	Meningite SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
107	Leptospirose. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
108	Tela de Acompanhamento de Tuberculose. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
109	Ficha de Aprazamento e Controle de Hanseníase. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	120	BLOCO		
110	Mapa Diário de Adm. Vitamina A em Crianças. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
111	Consolidado Mensal de Adm. Vitamina A. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
112	Solicitação de Materiais. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
113	Requisição de Medicamentos e Materiais. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
114	Mapa de Pedido Mensais do Almoxarifado. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	120	BLOCO		
115	Requerimento COVISA. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
116	Termo de Intimação COVISA. Tam.: 21x29,7cm papel Ap	80	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



	75gr, 1x0 cor.				
117	Termo de Interdição de Produtos COVISA. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	40	BLOCO		
118	Declaração de Comparecimento. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
119	Comunicação de Frequência. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
120	Relatório de Produção Consolidado. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
121	Resumo do Boletim de Campo LIRA. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 120gr, 1x0 cor.	5	BLOCO		
122	Itinerário de Trabalho. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	10	BLOCO		
123	Reconhecimento Geográfico. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
124	Boletim de Campo e Laboratório do Levantamento Rápido de Índices. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	5	BLOCO		
125	Levantamento Rápido de Índice do Aedes Egípyt. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	5	BLOCO		
126	Declaração de Internação. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
127	Prontuário Odontológico. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x1 cor.	10	BLOCO		
128	Marcação de Consultas. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
129	Agendamento Ambulatorial. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
130	Produção de Rotina. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
131	Resumo Semanal do Serviço Antivetorial (Supervisor). Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
132	Capa para Processo do Paciente. Tam.: 21x29,7cm fechado, papel Ap 180gr, 1x1 cor.	5.000	UND		
133	Ficha de Acomp. do Desenvolvimento da Criança. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
134	Relatório de Produção e de Marcadores para Avaliação. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
135	Relatório Mensal de Distribuição Preservativos Masculinos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
136	Relatório Mensal de Distribuição Preservativos Femininos. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
137	Relatório Mensal de Distribuição e Controle de Estoque Gel Lubrificante. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
138	Ficha Controle de Medicamentos de Uso Contínuo. Tam.: 15x21cm papel Ap 170gr, 1x1 cor.	50	BLOCO		
139	Ficha Cadastral Coord. Vigilância Sanitária. Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
140	Ficha de Informação Mensal RPS - Programa Est. de Triagem Neonatal. Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
141	Requisição de Exames Citopatológico - Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x1 cor.	50	BLOCO		
142	Ficha de Notificação/Investigação Tuberculose SINAN - Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



143	Programa Nacional de Profilaxia da Raiva – Informe Mensal. - Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
144	Declaração – Programa Teste do Pezinho - Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
145	Ficha de Cadastramento da Gestante – Sistema de Monitoramento e Avaliação. Tam.: 21x29,7cm, papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
146	Hanseníase - SINAN. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	20	BLOCO		
147	Folder – Tam.: 21x29,7cm papel couchê 115gr, 4x4 cores	200.000	UND		
148	Cartaz – Tam.: 44,5x61cm papel couchê 115gr, 4x0 cores	30.000	UND		
149	Formulário de visitas diária aos imóveis, tamanho A4, papel Ap 75gr, 1x1 cor.	100	BLOCO		
150	Formulário do plano municipal de enfrentamento a microcefalia (Tamanho A4) , papel Ap 75gr, 1x1 cor.	50	BLOCO		
151	Formulário de reconhecimento geográfico, Tam.: A4, papel Ap 75gr, 1x1 cor.	30	BLOCO		
152	Formulário Programa de controle, Tam.: A4	50	BLOCO		
153	Formulário Programa de controle (Tamanho A4)	50	BLOCO		
154	Formulário para acompanhamento de gestante (Tamanho A4)	30	BLOCO		
155	Ficha de acompanhamento (Tamanho A4)	50	BLOCO		
156	Prontuário para atendimento a gestante (Tamanho A4)	50	BLOCO		
157	Prontuário para matricula (Tamanho A4)	50	BLOCO		
158	Formulário de visita domiciliar (Tamanho A4)	100	BLOCO		
159	Atestado Médico (1/2 folha do A4)	100	BLOCO		
160	Formulário para solicitação de exame (1/2 folha do A4)	100	BLOCO		
161	Formulário para solicitação de materiais (Tamanho A4)	50	BLOCO		
162	Receituário médico (1/2 folha do A4)	500	BLOCO		
163	Formulário para requisição de exame (Tamanho A4)	100	BLOCO		
164	Resultado de Mamografia (Tamanho A4)	50	BLOCO		

LOTE 04 - FMAS

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT.	UND.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Recibo 17x11cm	150	BLOCO		
2	Capa para Processo – Tam.: 21x29,7cm fechado, papel Ap 180gr, 1x0 cor.	600	UND		
3	Requerimento Padrão. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor, 2 folhas.	150	UND		
4	Formulário de Denúncia. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	200	UND		
5	Formulário de Notificação. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	UND		
6	Formulário Protocolo Tam.: 20x30cm	100	BLOCO		
7	Taxa de Protocolo 3 vias. Tam.: 8x10cm papel Ap 75gr, 1x0 cor. 3 vias	50	BLOCO		
8	Requisição de Combustível. Tam.: 11x17cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	50	BLOCO		
9	Vistoria. Tam.: 21x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



10	Solicitação de Material. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
11	Solicitação de Limpeza. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	30	BLOCO		
12	Recibo de Pagamento. Tam.: 11x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	100	BLOCO		
13	Requisição de Material - Serviço e Produto. Tam.: 15x21cm papel Ap 75gr, 1x0 cor. Carbonado	100	BLOCO		
14	Requisição de Alimentação. Tam.: 11x29,7cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	10	BLOCO		
15	Cartazes, tam.: F4(31x46,5cm), 4x0 cores	20.000	UND		
16	Cartazes, tam.: F2(44,5x61cm), 4x0 cores	20.000	UND		
17	Folders M, tam.: F8(21x30cm), 4x4 cores, acabamento com 2 dobras.	100.000	UND		
18	Folders G, tam.: F4(29x42cm), 4x4 cores, acabamento com 2 dobras.	100.000	UND		
19	Requisição de Hospedagem. Tam.: 11x15cm papel Ap 75gr, 1x0 cor.	10	BLOCO		
20	Cartilhas, miolo com 24 páginas, Tam.: 15x21cm fechado, acabamento grampado e canoado, 4x4 cores.	10.000	UND		
21	Crachás, tam.: 10x15cm, acabamento em furos e cordão rabo de rato.	5000	UND		
22	Banners, 4x0 cores em lona nightandday tam.: 80x120cm, acabamento com bastonetes.	50	UND		
23	Papel adesivo, formato circular 15x15cm	2000	UND		
24	Adesivo vinil, formato retangular 45x25cm	2000	UND		

OBSERVAÇÕES:

4 - CARACTERÍSTICAS OBRIGATÓRIAS

4.1 – Os fornecimentos serão inspecionados (qualitativa e quantitativamente) na hora da entrega.

4.2 – A entrega dos impressos gráficos será da seguinte forma:

4.2.1 - deverá ser no menor tempo possível após a assinatura do contrato e recebimento das autorizações para a execução dos mesmos, sem a qual não gera qualquer responsabilidade de pagamento e será realizado o fornecimento de acordo com as necessidades;

5 A CONTRATADA FICARÁ OBRIGADA A:

- a. Executar os fornecimentos contratados somente com a prévia autorização da CONTRATANTE;
- b. Assegurar facilidade da comunicação através de telefone, fax, e-mail, e/ou outros meios de comunicação disponíveis;
- c. Apresentar, sem ônus, quando solicitado pela CONTRATANTE, laudo técnico ou orçamentos;
- d. Cumprir fielmente o objeto licenciado, de forma que os serviços sejam realizados com esmero e perfeição, executando-o sob sua inteira e exclusiva responsabilidade;
- e. Os serviços deverão ser prestados de acordo com as avaliações previamente autorizadas pelo Gestor de Contrato, durante o período de validade do contrato;
- f. A empresa CONTRATADA sujeitar-se-á à fiscalização de todos os fornecimentos efetuados e dos materiais fornecidos, reservando-se a esta municipalidade o direito de não aceita-los, caso



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



não se encontrem os mesmos em condições satisfatórias e/ou não estando de acordo com as necessidades da CONTRATANTE, obrigando-se a CONTRATADA a providenciar imediatamente as trocas necessários e/ou substituição em até 24 (vinte e quatro) horas, correndo por conta da CONTRATADA as despesas decorrentes;

g. A CONTRATADA deverá responder por seus atos civis, criminalmente, integralmente e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta ou indiretamente a esta ou a terceiros; por seus funcionários, representantes ou prepostos, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade da fiscalização pela Prefeitura;

h. A CONTRATADA deverá comparecer à sede da CONTRATANTE, sempre que solicitado, através de titular ou preposto, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da convocação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos fornecimentos contratados;

i. A CONTRATADA deverá comunicar imediatamente a CONTRATANTE, qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do fornecimento licitado;

5.1 DA GARANTIA DO FORNECIMENTO

Os fornecimentos executados deverão ser garantidos pelo período de 90 (noventa) dias.

A garantia deverá ser cumprida, mesmo após o término ou rescisão do contrato.

5.2 DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços serão realizados nas dependências da CONTRATADA, devendo a mesma manter livre acesso de representantes da CONTRATANTE, para que se proceda à fiscalização dos trabalhos.

Porto de Moz /PA, 27 de Março de 2018.

ROSIBERGUE TORRES CAMPOS

Prefeito Municipal de Porto de Moz

JAIRO VIEIRA DUARTE SOUTO

Pregoeiro