



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



PREGÃO PRESENCIAL/SRP N° 4002-3/2022- FMS

CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 014-3/2022-FMS

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ-PA, E A EMPRESA C DA SERRA COMERCIO-ME, NA FORMA ABAIXO.

I. PARTES

CONTRATANTE

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ-PA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº11.424.241/0001-84, sediada na Rua Professora Simpliciana Farias, S/Nº, Bairro Centro, CEP: 68.330-000, Porto de Moz, Estado do Pará, doravante simplesmente denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo pelo Secretário Municipal de Saúde Sr. Wenderson Barros da Silva, Secretário Municipal de Saúde Dec. Nº 010/2022, CPF nº 029.166.701-57 e RG: 978.059-SSP/TO, residente e domiciliado na Rua Raimundo de Jesus s/nº, Bairro Cabanagem, CEP: 68.330.000, Porto de Moz-PA.

CONTRATADA

C DA S SERRA COMERCIO-ME, CNPJ N.º 24.573.676/0001-32, com sede na R Maximiliano da Fonseca, Nº 514, Carini CEP:68.330-000, telefone: (93) 8401-8228, telefone representante em (93) 8401-8228, representada pelo, S.r. Clevis da Silva Serra, brasileiro, solteiro empresário portador do CPF:016.456.782-88 e RG:7347659 PC/PA residente e domiciliado na Rua Maximiliano da Fonseca, Nº 514 fundos, Carini CEP:68.330-000.

II. DISPOSIÇÕES CONTRATUAIS

Pelo presente instrumento, e na melhor forma de direito, as partes anteriormente individuadas e devidamente qualificadas, resolvem, consoante a autorização exarada nos autos do **PREGÃO PRESENCIAL n° 4002-3/2022- FMS**, pactuar o presente instrumento contratual que será em tudo regido pelas cláusulas que aceitam e mutuamente se outorgam:

I- DO OBJETO

Constitui objeto do presente contrato a contratação de pessoa jurídica, do ramo pertinente, especializada para Seleção e contratação de empresas com o objetivo de formar o Sistema de Registro de Preços da Administração Pública Municipal para o fornecimento de: Materiais de Consumo Diversos (Gêneros Alimentícios, Materiais de Limpeza e Descartáveis), para atender necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

celebrar

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UND	QUANT	V.UNIT	V.TOTAL	ITEM POR EXTENSO
1	Balde de plástico-10 L	UND	150	22	R\$ 3.300,00	três mil e trezentos reais
2	Balde plástico - 12 litros	UND	150	27	R\$ 4.050,00	quatro mil e cinquenta reais
3	Balde plástico - 20 litros	UND	150	35	R\$ 5.250,00	cinco mil, duzentos e cinquenta reais
4	Balde plástico c/ tampa 100 L	UND	150	90	R\$ 13.500,00	treze mil e quinhentos reais
5	Copo descartável 150ml p/ água (pct c/ 100 und)	PCT	6000	6	R\$ 36.000,00	trinta e seis mil reais
6	Copo descartável 200ml p/ água (pct c/ 100 und)	PCT	2000	6,75	R\$ 13.500,00	treze mil e quinhentos reais
7	Copo descartável 300ml p/ água (pct c/ 100 und)	PCT	2000	7	R\$ 14.000,00	quatorze mil reais
8	Copo descartável 50ml p/ café (pct c/ 100 und)	PCT	2000	2,62	R\$ 5.240,00	cinco mil, duzentos e quarenta reais
9	Copo em vidro temperado 300 ml	UND	1500	8	R\$ 12.000,00	doze mil reais
10	Colher descartável de poliestireno (pct. c/ 50 und.)	PCT	1000	4,9	R\$ 4.900,00	quatro mil e novecentos reais
11	Esfregão p/ limpeza	UND	150	51,8	R\$ 7.770,00	sete mil, setecentos e setenta reais
12	Filme pvc 30 cm	UND	200	6,75	R\$ 1.350,00	mil trezentos e cinquenta reais
13	Guardanapo de papel 23X20	UND	200	2,25	R\$ 450,00	quatrocentos e cinquenta reais
14	Guardanapos de papel 14 x 14 c/ 500 und.	UND	200	6	R\$ 1.200,00	mil e duzentos reais
15	Luva p/ limpeza descartável	CX	120	34,77	R\$ 4.172,40	quatro mil, cento e setenta e dois reais e quarenta centavos
16	Luvax de latex	CX	120	19,75	R\$ 2.370,00	dois mil, trezentos e setenta reais
17	Lixeira plastic	UND	600	7	R\$ 4.200,00	quatro mil e duzentos reais
18	Marmitex tampa papelão	CX	480	48	R\$ 23.040,00	vinte e três mil

Rua 19 de Novembro, 1610 – Centro - CEP: 68330-000 – Porto de Moz – Pa

CNPJ: 05.183.827/0001-00

Edelcio

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



						e quarenta reais
19	Pá p/ lixo	UND	200	3,37	R\$ 674,00	seiscentos e setenta e quatro reais
20	Papel alumínio 7,5mX45cm	UND	200	6,87	R\$ 1.374,00	mil trezentos e setenta e quatro reais
21	Papel higiênico pct de 04 rolos	PCT	8000	9	R\$ 72.000,00	setenta e dois mil reais
22	Papel higiênico pct de 01 rolo	UND	12000	1,5	R\$ 18.000,00	dezoito mil reais
23	Papel toalha branco pct com 2 rolos	PCT	2000	6	R\$ 12.000,00	doze mil reais
24	Prato descartável 21mm emb. Com 10 und	PCT	3000	4	R\$ 12.000,00	doze mil reais
25	Prato descartável raso com diâmetro de 180mm emb. Com 10 und	PCT	3000	3,25	R\$ 9.750,00	nove mil, setecentos e cinquenta reais
26	Prato descartável fundo com diâmetro de 150 mm emb. Com 10 und	PCT	3000	2,25	R\$ 6.750,00	seis mil, setecentos e cinquenta reais
27	Prato de papelão	UND	200	7,36	R\$ 1.472,00	mil quatrocentos e setenta e dois reais
28	Rodo de 30 cm c/ cabo	UND	600	15	R\$ 9.000,00	nove mil reais
29	Rodo de 60 cm c/ cabo	UND	600	24	R\$ 14.400,00	quatorze mil e quatrocentos reais
30	Saco de pano fino	UND	700	10	R\$ 7.000,00	sete mil reais
31	Saco de pano grosso	UND	600	12	R\$ 7.200,00	sete mil e duzentos reais
32	Saco p/ lixo 100 lts pct c/ 5 und	PCT	3000	5,7	R\$ 17.100,00	dezessete mil e cem reais
33	Saco p/ lixo 30 lts pct de 10 und.	PCT	3000	5,55	R\$ 16.650,00	dezesseis mil, seiscentos e cinquenta reais
34	Saco p/ lixo 50 lts pct de 10 und.	PCT	3000	5,6	R\$ 16.800,00	dezesseis mil e oitocentos reais
35	Saco p/ lixo 200 lts pct de 10 und.	PCT	2000	6	R\$ 12.000,00	doze mil reais
36	Saco plástico transparente 01 kg	ML	30	15	R\$ 450,00	quatrocentos e cinquenta reais
37	Saco plástico transparente 02 kg	ML	30	16	R\$ 480,00	quatrocentos e oitenta reais
38	Sacos p/lixo 60 litros capacidade nominal 12kg	ML	20	73,4	R\$ 1.468,00	mil quatrocentos e sessenta e oito

Elaine

[Handwritten Signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



						reais
39	Toca descartável pct c/100 und	PCT	150	24,8	R\$ 3.720,00	três mil, setecentos e vinte reais
40	Vassoura de pelo	UND	150	20	R\$ 3.000,00	três mil reais
SOMA DO LOTE					R\$ 399.580,00	trezentos e noventa e nove mil, quinhentos e oitenta reais

1.1 - É vedado à CONTRATADA a subcontratação total ou parcial do objeto desta licitação, bem como sua associação com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, fusão, cisão ou incorporação.

2 - DO PREÇO

O valor total do presente contrato é de R\$ 399.580,00 (trezentos e noventa e nove mil quinhentos e oitenta reais), conforme está especificado na Cláusula I.

3 - DA DISCRIMINAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 - As despesas decorrentes para a presente contratação, objeto desta licitação, correrão por conta dos recursos oriundos, conforme dotação orçamentária a seguir:

1701 – Fundo Municipal de Saúde;

- 10 122 0037 2.040 – Manutenção da Secretaria Mun. de Saúde
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 122 0037 2.041 – Manutenção de Unidade de saúde
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 122 0037 2.042 – Manutenção dos Programas Especiais de Saúde
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 122 0037 2.044 - Combate a Pandemias
- 33.90.30.00 - Material de consumo;
- 10 301 0202 2.048 - Manutenção do PSF
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 301 0210 2.049 – Manutenção do Hospital Municipal
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 301 0210 2.051 – Manutenção do CAPS
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 304 0235 2.056 – Programa de vigilância sanitária
- 33.90.30.00 – Material de consumo;
- 10 305 0220 2.057 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica
- 33.90.30.00 – Material de consumo

4 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1 - Os pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE** em decorrência das obrigações assumidas serão

Edson

[Assinatura]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



efetuados em até 30 (trinta) dias, da seguinte forma:

4.1.1 O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE mediante a entrega da Nota Fiscal, em 02 (duas) vias, no Departamento de Licitações e Contratos da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ, localizada na Rua Professora Simpliciana Farias, S/Nº Sala 1 - Centro – CEP: 68330-000 – Porto de Moz/PA, acompanhada dos respectivos pedidos e/ou Notas de Empenhos.

4.1.2 - O **GESTOR** terá o prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da apresentação do documento fiscal, para aprová-lo ou rejeitá-lo.

4.1.3 Havendo erro na nota fiscal/fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, a nota fiscal/fatura será devolvida à CONTRATADA pelo Gestor da Ata e o pagamento ficará pendente, até que a mesma providencie as medidas saneadoras.

4.2 O prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, fato esse que não poderá acarretar qualquer ônus adicional para o CONTRATANTE, nem deverá haver prejuízo no fornecimento pela CONTRATADA.

4.3 O CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se o fornecimento do objeto estiver em desacordo com as especificações constantes na Ata de Registro de Preço;

4.4 Poderá SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ, deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a eventuais multas e/ou indenizações devidas pela contratada.

4.5 A empresa deverá indicar na(s) nota(s) fiscal(is), além de outras informações exigidas de acordo com a legislação própria:

4.5.1 - especificação correta do objeto

4.5.2 - número da licitação, ata de registro de preços e contrato (se houver);

5 - DA REVISÃO

O presente contrato poderá ser revisto, nos termos do Art. 65, da Lei nº 8.666/93.

6 - DAS OBRIGACÕES DA CONTRATADA

6.1 - A **CONTRATADA** obriga-se a:

6.1.1 - Executar fielmente a ata de registro de preços, de acordo com as Cláusulas avençadas;

6.1.2 – Executar os serviços de acordo com as especificações constantes do Anexo I (Termo de Referência) do Edital do Pregão Presencial nº 4002-3/2022- FMS e em consonância com a proposta apresentada no Departamento de Licitações e Contratos da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ, IMEDIATO, sem custo adicional, após o recebimento da autorização de retirada;

6.1.3 - Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar a SECRETARIA MUNICIPAL

Beltrão

[Assinatura]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos prepostos, se for o caso, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

6.1.4 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da contratante, cujas obrigações é atender prontamente;

6.1.5 - A Contratada obriga-se a disponibilizar todo o corpo Técnico especializado, Equipamentos, Alimentação, Transporte e todas as despesas que por ventura forem necessárias para o fornecimento do objeto, sem qualquer ônus adicional à Contratante.

6.1.6 - A Contratada será responsável por eventuais prejuízos causados a pessoas ou bens públicos ou particulares, respondendo civil e criminalmente pelos danos causados a terceiros.

6.1.7 - A Contratada obriga-se a manter durante a execução do contrato as mesmas condições de habilitação apresentada por ocasião homologação do resultado final da licitação, comprovando tal situação sempre que for solicitado pela Contratante.

6.1.8 - A Contratada obriga-se a indicar e manter, durante o cumprimento do contrato, funcionário da empresa com poderes para resolver quaisquer adversidades referentes a obrigações contratuais para atuar como preposto, mantendo atualizado o seu telefone de contato.

6.1.9 - A Contratada obriga-se a manter em dia todas as suas obrigações com terceiros, em especial as sociais, trabalhistas, previdenciárias, tributárias e comerciais, bem como assumir inteira responsabilidade pelo cumprimento destas obrigações.

6.1.10 - Contratada obriga-se cumprir com os dispostos no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos).

6.1.11 - A Contratada obriga-se a sanar imediatamente quaisquer irregularidades ou defeitos verificados pela Contratante durante a vigência da ata de registro de preços.

6.1.12 - Comunicar à fiscalização da Contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas da locação de VEÍCULOS ou a iminência de fatos que possam prejudicar o fornecimento;

6.1.13 - A Contratada deverá encaminhar a Nota Fiscal juntamente com as autorizações de retiradas e os cupons para fins de recebimento dos respectivos valores.

6.1.14 - A Contratada obriga-se a aceitar o acréscimo ou supressões no objeto contratual de até 25% (vinte e cinco por cento) do total contratado conforme preceitos legais.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ.

7.1 - Promover a fiscalização dos veículos objeto desta Ata, quanto ao aspecto quantitativo e qualitativo, a serem fornecido e entregue pelo **FORNECEDOR**;

Edlwin

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



- 7.2 - Registrar os defeitos, falhas e/ou imperfeições, detectadas e imediatamente comunicar o **FORNECEDOR**;
- 7.3 - Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo **FORNECEDOR**;
- 7.4 - Remeter o **FORNECEDOR** a nota de empenho e autorização de retirada via FAX, email ou através de correspondência com ou sem AR;
- 7.5 - Conduzir eventuais procedimentos administrativos de negociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado e de aplicação de penalidades por descumprimento ao pactuado neste termo;
- 7.6 - Efetuar pagamento a **FORNECEDOR** de acordo com a forma e prazo estabelecidos na Cláusula Segunda deste instrumento;
- 7.7 - Fornecer atestados de capacidade técnica, quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.

8 - DA RESPONSABILIDADE POR ENCARGOS

A **CONTRATADA** é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes, direta ou indiretamente, da execução do presente contrato e ainda por multas que vierem ser aplicadas por infração aos dispositivos legais, regulamentares e contratuais, por parte da **CONTRATADA**, ou em virtude de qualquer ato ou omissão de seus prepostos subcontratados.

8.1 - A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos especificados nesta cláusula, não transfere ao **CONTRATANTE** a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a apropriação do resultado alcançado.

9 - DA EMISSÃO DE REQUISICÕES E FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO:

A **CONTRATANTE** indicará um fiscal de contrato ou comissão, que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução, conforme o que preceitua o Decreto Municipal de n.º 081, de 13 de junho de 2017, assim como artigos. 67 e 73 da Lei nº 8.666/93, cabendo a ele:

- a) emitir as requisições para a retirada do objeto desta licitação.
- b) solicitar à **CONTRATADA** e seus prepostos, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento do fornecimento.
- c) documentar as ocorrências havidas, em registro próprio, firmado juntamente com o preposto da **CONTRATADA**.
- d) emitir pareceres em todos os atos do **CONTRATANTE** relativos à execução do contrato, em especial aplicação de sanções ou revisão do contrato.
- e) sustar os pagamentos das faturas, no caso de inobservância pela **CONTRATADA** de qualquer

Eldon

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



exigência sua relativa às obrigações contratuais.

9.1 - É vedado ao **CONTRATANTE** e a seu representante, exercer poder de mando sobre os empregados da **CONTRATADA**, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

9.2 - A fiscalização exercida pelo **CONTRATANTE** não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da **CONTRATADA** pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

9.3 - A **CONTRATADA** é obrigada a reparar, corrigir ou substituir, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

10 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL

Executado o objeto contratual, será ele recebido em conformidade com as disposições contidas no Art. 73, Inciso I e II, da Lei nº 8.666/93.

10.1 - O **CONTRATANTE** rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com as condições contratuais.

11 - DA RESCISÃO

Constituem motivo para a rescisão do presente contrato as hipóteses previstas no Art. 78, da Lei nº 8.666/93.

12 - DOS DIREITOS DO CONTRATANTE EM CASO DE RESCISÃO

Na hipótese de rescisão administrativa do presente contrato, a **CONTRATADA** reconhece, de logo, o direito do **CONTRATANTE** de adotar, no que couber, a seu exclusivo critério, as medidas prevista no Art. 80, da Lei nº 8.666/93.

13 - DAS SANCÕES

13.1 - Na hipótese de descumprimento por parte da **CONTRATADA** das obrigações contratuais assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão a ela aplicadas, segundo a gravidade da falta cometida, as seguintes penalidades:

13.1.1- Arts. 86 e 87 da Lei n.º 8.666/1993:

13.1.1.1 advertência por escrito;

13.1.1.2 multas:

Edelân

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



13.1.1.3 multa de mora – nos percentuais abaixo, cobrada por dia de atraso após decorrido os prazos de execução fixados no instrumento convocatório/contratual; que será calculada sobre o valor global do registro, até o limite máximo de 20 (vinte) horas:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por hora de atraso, da 1.^a (primeira) à 5.^a (quinta) hora;
- b) 0,4% (zero vírgula quatro por cento) por hora de atraso, da 6.^a (sexta) à 10.^a (décima) hora;
- c) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por hora de atraso, da 11.^a (décima-primeira) à 20.^a (vigésima) hora.

13.1.1.3.1 Inexecução parcial – multa no percentual de 10% (dez por cento), que será calculada sobre o valor global do registro, cobrada pelo atraso superior a 20 horas, podendo, a critério da Administração, não mais ser aceito o fornecimento;

13.1.1.3.2 Inexecução total – multa no percentual de 15% (quinze por cento), calculada sobre o valor global do registro.

13.1.1.4 suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, até o prazo máximo previsto na legislação em vigor;

13.1.1.3 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na letra “13.1.1.3”;

13.2 As sanções previstas nas letras “13.1.1.1”, “13.1.1.3” e “13.1.1.4”, poderão ser aplicadas juntamente com a da letra “13.1.1.2”, facultada a defesa prévia do interessado.

13.3 Se houver aplicação de multa, esta será descontada de qualquer fatura ou crédito existente na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO DE MOZ – Pará, em nome da CONTRATADA e, caso seja a mesma de valor superior ao crédito existente, a diferença ser cobrada administrativa ou judicialmente.

13.4 As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a empresa licitante de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto ao CONTRATANTE, decorrentes das infrações cometidas.

13.5 Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso no fornecimento decorrer de caso fortuito ou motivo de força maior.

13.6 Da sanção aplicada caberá recurso, no prazo de 5 (cinco) dias úteis da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção.

14 - DA LICITAÇÃO

Para a presente contratação, foi realizada licitação na modalidade Pregão Presencial registrado sob o n°

Rua 19 de Novembro, 1610 – Centro - CEP: 68330-000 – Porto de Moz – Pa
CNPJ: 05.183.827/0001-00

Eleição

[Assinatura]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
“União, Força e Trabalho. Construindo Uma Nova História”



4002-3/2022- FMS.

15 - DA VIGÊNCIA

2.1 O presente contrato terá a vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura, podendo ser modificado após manifestação das partes envolvidas, mediante Termo Aditivo.

16 - DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** declara, no ato de celebração do presente contrato, estar plenamente habilitada à assunção dos encargos contratuais e assume o compromisso de manter, durante a execução do contrato, todas as condições de qualificação, habilitação e idoneidade necessárias ao perfeito cumprimento do seu objeto.

17 - DO FORO

As partes elegem o foro da Comarca de Porto de Moz /PA, com renúncia a qualquer outro, para dirimir dúvida ou questões não resolvidas administrativamente.

E por estarem, assim, justas e contratadas, firmam as partes o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os efeitos legais.

Porto de Moz-PA, 06 de junho de 2022.


Wenderson Barros da Silva
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 010/2022

WENDERSON BARROS DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
DECRETO Nº 010/2022
Fundo Municipal de Saúde
CONTRATANTE


C DA S SERRA COMERCIO – ME (COMERCIO E
SERVIÇOS)
CNPJ: 24.573.676/0001-32
CONTRATADA

TESTEMUNHAS: